**AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI SƏHİYYƏ NAZİRLİYİ**

**AZƏRBAYCAN TİBB UNİVERSİTETİ**

***2025/2026*-CI TƏDRİS İLİ**

**MÜƏLLİMİN SON BEŞ İLLİK FƏALİYYƏTİNİN**

**BAL-REYTİNQ CƏDVƏLİ ÜZRƏ QİYMƏTLƏNDİRİLMƏSİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Soyadı, adı, atasının adı, təvəllüdü** |  |
| **İşlədiyi kafedra** |  |
| **Vəzifəsi və ştat vahidi** |  |
| **Yaşadığı ünvan** |  |
| **Əlaqə telefonları: ev, mobil** |  |
| **E-mail:** |  |

**Təsdiqedici sənədlər ardıcıl nömrələnmiş şəkildə, qovluqda təqdim edilməlidir.**

**Bal-reytinq cədvəlində bəyan etmək istədiyiniz xanadakı bal qələmlə dairəyə alınmalıdır.**

**Bal-reytinq cədvəlində təqdim edilən məlumatların dəqiqliyinə müəllim və imza edən şəxs məsuliyyət daşıyır.**

**1. TƏDRİS FƏALİYYƏTİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Göstərici** | | **Bal** | **Təsdiqedici sənəd** |
| **Mühazirə dərslərinin**  **aparılması** | **Azərbaycan dilində** | **5** | **Kafedra müdirinin imzası:** |
| **Rus dilində** | **5** | **Kafedra müdirinin imzası:** |
| **İngilis dilində** | **15** | **Kafedra müdirinin imzası:** |
| **Təcrübə dərslərinin aparılması** | **Azərbaycan dilində** | **5** | **Kafedra müdirinin imzası:**  **(Xarici dillər kafedrasına**  **şamil olunmur)** |
| **Rus dilində** | **5** | **Kafedra müdirinin imzası:**  **(Azərbaycan dili və Xarici dillər**  **kafedralarına şamil olunmur)** |
| **İngilis dilində** | **10** | **Kafedra müdirinin imzası:**  **(Azərbaycan dili kafedrasına**  **şamil olunmur)** |
| **İnzibati cəzalar sütunu** | **Olduğu təqdirdə ümumi toplanan ballardan çıxılır** | **20** | **Tərbiyə işləri üzrə prorektorun imzası:** |
| **1.2. Kafedra müdirinin tədris işləri üzrə müavini vəzifəsinin icrası** | | **20** | **Tədris departamentinin**  **rəhbərinin imzası:** |
| **1.3. Kafedra müdirinin elmi işləri üzrə müavini vəzifəsinin icrası** | | **10** | **Elmi katiblik** |
| **1.4. Rezidentlərə rəhbərlik etmək (rezidentin sayından asılı olmayaraq)** | | **10** | **Elmi katiblik** |
| **1.5. Magistrlərə rəhbərlik etmək *(hər magistra görə)*** | | **5** | **Elmi katiblik** |

**2. TƏDRİS-METODİK İŞLƏR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Göstərici** | | **Bal** | **Təsdiqedici sənəd** |
| **2.1. Dərslik (hər birinə)** | | **20** | **Dərsliyin nümunəsi və təsdiq sənədi (Universitetin Elmi**  **şurasının protokolundan çıxarışın nüsxəsi)** |
| **2.2. Dərs vəsaiti (hər birinə)** | | **10** | **Dərs vəsaitinin nümunəsi və təsdiq sənədi (Universitetin Elmi şurasının protokolundan çıxarışın nüsxəsi)** |
| **2.3. Tədris proqramı,**  **rezidentura və ya magistratura təhsil proqramı** | | **10** | **Proqramın nümunəsi təsdiq sənədi (Universitetin Elmi şurasının protokolundan çıxarışın nüsxəsi)** |
| **2.4. Metodik vəsait (hər birinə)** | | **5** | **Metodik vəsaitin nümunəsi (Universitetin Elmi şurasının protokolundan çıxarışın nüsxəsi)** |
| **2.5. Tədris vəsaitlərinə gizli rəy vermək (hər birinə)** | | **10** | **Elmi katiblik** |
| **2.5.1. Səhiyyə Nazirliyi və digər qurumların təqdim etdiyi tədris vəsaitlərinə və kitablara rəy vermək** | | **10** | **Elmi katiblik**  **(Səhiyyə Nazirliyinin və digər qurumların elektron poctuna göndərilən rəyin nüsxəsi)** |
| **2.6. İki və daha artıq semestr ərzində imtahan testlərinin tərtibi üzrə ekspert** | | **20** | **Elmi katiblik** |
| **2.7. Tədris ili ərzində nəzarətçi** | | **10** | **Elmi katiblik** |
| **2.8. Açıq dərslər**  **(Xarici dillər, Azərbaycan dili və İctimai fənnlər kafedraları hesabat dövrü ərzində hər tədris ilinə bir videoçəkilişi təqdim edə bilər)** | **Təcrübə üzrə (1)** | **5** | **Açıq dərsin videoçəkilişinin meyarlara əsasən\* (dvd-disk yaxud fləş-kart) təqdimi** |
| **Mühazirə üzrə (1)** | **10** |
| **2.9. Yekun qiymətləndirmə komissiyasında iştirak** | | **10** | **Elmi katiblik** |
| **2.10. Rezidenturaya qəbul imtahanı üzrə DİM-də ekspert** | | **10** | **DİM-dən arayış** |
| **2.11. Təhsil alanlardan imtahan qəbul etmək** | | **5** | **Elmi katiblik** **(Yalnız əmrlə təsdiqi sənədi olan)** |
| **2.12. Doktoranturaya qəbul imtahanlarında və minimum imtahanlarında iştirak etmək.** | | **5** | **Elmi katiblik** |
| **2.13. Dəvətlə digər universitetlərdə, elmi tədqiqat institutlarında elmi mühazirələrin aparılması** | **Respublikada** | **5** | **Müəsissə rəhbərinin rəsmi məktubu** |
| **Xaricdə** | **15** |
| **2.14. Səhiyyə Nazirliyinin təşkil etdiyi komissiyalarda fəaliyyət** | **Komissiyanın sədri** | **15** | **Səhiyyə Nazirliyindən arayış** |
| **Komissiyanın katibi** | **10** |
| **Komissiyanın üzvü** | **5** |
| **2.14.1. Təhsil və digər dövlət qurumlarının təşkil etdiyi komissiyalarda fəaliyyət** | **Komissiyanın sədri** | **15** |  |
| **Komissiyanın katibi** | **10** |
| **Komissiyanın üzvü** | **5** | **Nazirlikdən və digər dövlət qurumlarından arayış** |
| **2.15. Universitetdaxili komissiyalarda/komitələrdə fəaliyyət** | **Komissiyanın sədri** | **10** | **Müvafiq qurumların məlumatı** |
| **Komissiyanın katibi** | **7** |
| **Komissiyanın üzvü** | **5** |

**3. ELMİ-TƏDQİQAT İŞİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Göstərici** | | **İşin (vəzifənin) xarakteri** | | | | **Bal** | **Təsdiqedici sənəd** |
| **3.2.1.Monoqrafiya (hər birinə)** | | **Xaricdə** | | | | **15** | **Monoqrafiyanın nümunəsi və təsdiqi sənədi (Universitetin Elmi şurasının protokolundan çıxarışın nüsxəsi** |
| **Respublikada** | | | | **10** | **Monoqrafiyanın nümunəsi və təsdiqi sənədi (Universitetin Elmi şurasının protokolundan çıxarışın nüsxəsi)** |
| **3.2.2. Elmi məqalə (hər birinə)** | | **Beynəlxalq xülasələndirmə və indeksləşdirmə bazalarına daxil olan dövri elmi nəşrlərdə** | |  | |  | **Jurnalın nümunəsi və ya titul vərəqinin, mündəricatın, məqalənin surəti və ya linki** |
| **Web of Science/Scopus** | | | | |
| **Q1** | |  | | **20** |
| **Q2** | |  | | **15** |
| **Q3** | |  | | **10** |
| **Q4** | |  | | **7** |
| **Web of Sciense** | |  | | **6** |
| **Scopus** | |  | | **6** |
| **Yerli impakt faktoru 2 və 2-dən yuxarı olan jurnallarda** | |  | | **5** |
| **İmpakt faktoru 2-dən yuxarı olan xarici elmi jurnallarda** | |  | | **5** |
|  | | **İmpakt faktoru olmayan xarici elmi**  **indeksi olan jurnallarda** | | |  | **2** |  |
| **AAK-ın tövsiyə etdiyi ölkədaxili elmi jurnallarda**    **(Eyni saylı jurnalda müəllifin yalnız bir məqaləsi sayılır)** | | |  | **4** |  |
| **Ölkədaxili digər elmi jurnallarda**  **(Eyni saylı jurnalda müəllifin yalnız bir məqaləsi sayılır)** | | |  | **2** |
| **ATU-nun Elektron Jurnalı**  **(Eyni saylı jurnalda müəllifin yalnız bir məqaləsi sayılır)** | | |  | **10** |
| **3.2.3. Elmi tezis (hər birinə)** | | **Xaricdə (indeksi olan jurnalda)** | | |  | **3** | **Titul vərəqinin, mündəricatın və tezisin surəti** |
| **Respublikada** | | | | **1** |
| **3.2.4. Tədqiqat qrantlarının alınması (hər birinə)** | | **Beynəlxalq** | | | | **15** | **Elmi işlərin əlaqələndirmə**  **şöbəsi müdirinin imzası:** |
| **Respublikada** | | | | **10** |
| **3.2.5. Elmi forumlarda (qurultay, simpozium, konqres, konfrans, dəyirmimasa) iştirak**  **(hər birinə)** | **Xaricdə** | **Sədr** | | | | **10** | **Elmi forumun proqramı və ya**  **sertifikatın əsli (ixtisasa uyğun)** |
| **Moderator** | | | | **9** |
| **Əsas məruzəçi** | | | | **10** |
| **Təşkilat komitəsinin üzvləri** | | | | **8** |
| **Dəvət olunmuş məruzəçi** | | | | **7** |
| **Elektron poster** | | | | **4** |
| **Məruzəçi (canlı)** | | | | **4** |
| **İclasda iştirak etmək (canlı)** | | | | **4** |
| **İclasda məruzə ilə çıxış etmək (online)** | | | | **2** |
| **Vebinarda (hesabat dövrü ərzində maksimum 5 ədəd şəhadətnamə “свидетельство” “attestation,diploma”istisna olmaqla) iştirak** | | | | **1** |
| **Stend (poster) məruzə təqdim etmək** | | | | **6** |
| **Respublikada** | **Sədr** | | | | **8** | **Elmi forumun proqramı və ya**  **sertifikatın əsli (ixtisasa uyğun)** |
| **Moderator** | | | | **7** |
| **Əsas məruzəçi** | | | | **6** |
| **Təşkilat komitəsinin üzvləri** | | | | **4** |
| **Dəvət olunmuş məruzəçi** | | | | **5** |
| **Məruzəçi** | | | | **4** |
| **Elektron poster** | | | | **2** |
| **Yalnız iştirak etmək (canlı)** | | | | **1** |
| **İclasda məruzə ilə çıxış etmək (online)** | | | | **1** |
| **3.2.6. Elmi və tibbi təlim** | **Respublikada** | **Qısamüddətli (1 aya qədər)** | | | | **2** | **Elmi forumun proqramı və ya**  **sertifikatın əsli** |
| **Qısamüddətli (1 aydan 3 aya qədər)** | | | | **5** |
| **Pedaqoji Peşəkarlığın inkişafı** | | | | **10** |
| **3.2.6.1. Elmi və tibbi təlim** | ***(Xaricdə)*** | **Qısamüddətli (1 aya qədər)** | | | | **2** |  |
| **3.2.6.2. Pedaqoji peşəkarlığın inkişafı təlimlərində təlim vermək** | | | | | | **10** | **Elmi katiblik** |
| **3.3. Elmi jurnalların redaksiya heyətinin üzvü** | | | | | | **5** | **Jurnalın son iki sayının nümunəsi və ya linki** |
| **3.4. Elmi cəmiyyətlərdə iştrak** | | **Sədr** | | | | **8** | **Elmi cəmiyyətin müvafiq sənədi** |
| **Üzv** | | | | **2** |
| **3.5. Patent** | **3.5.1.**  **Patent** | **Beynəlxalq** | | | | **12** | **Patentin surəti və səmərələşdirici təklifin şəhadətnaməsi** |
| **Respublika** | | | | **7** |
| **3.6.Elmi şuraların və komissiyaların işində iştirak** | **3.6.1.**  **AMEA-nın müvafiq şurası və ya komissiyası** | **Sədr** | | | | **10** | **AMEA-dan arayış** |
| **Sədr müavini** | | | | **8** |
| **Katib** | | | | **7** |
| **Üzv** | | | | **6** |
| **3.6.2.**  **Universitet Elmi şurası** | **Sədr** | | | | **10** | **Elmi katibin imzası:** |
| **Sədr müavini** | | | | **8** |
| **Katib** | | | | **7** |
| **Üzv** | | | | **5** |
| **3.6.3.**  **Fakültə Elmi şurası** | **Sədr** | | | | **8** | **Dekanın imzası:** |
| **Sədr müavini** | | | | **6** |
| **Katib** | | | | **5** |
| **Üzv** | | | | **3** |
| **3.6.4. Dissertasiya şurası** | **Sədr** | | | | **10** | **Elmi katibin imzası:** |
| **Sədr müavini** | | | | **7** |
| **Katib** | | | | **6** |
| **Üzv** | | | | **5** |
| **3.6.5. Problem komissiyası** | **Sədr** | | | | **7** | **Elmi katibin imzası:** |
| **Sədr müavini** | | | | **6** |
| **Katib** | | | | **5** |
| **Üzv** | | | | **4** |
| **3.6.6.**  **Elmi seminar** | **Sədr** | | | | **6** | **Elmi katibin imzası:** |
| **Sədr müavini** | | | | **5** |
| **Katib** | | | | **4** |
| **Üzv** | | | | **3** |
|  | **3.6.7.**  **Strateji İnkişaf Şurası** | **Sədr** | | | | **10** | **Təsdiq sənədi**  **(əmrin nüsxəsi)** |
| **Sədr müavini** | | | | **7** |
| **Katib** | | | | **6** |
| **Üzv** | | | | **4** |
| **3.7. Fəlsəfə doktorluğu iddiaçılarının elmi işinə dair (hər birinə)** | **Elmi rəhbər** | | | | | **10** | **Avtoreferat, təsdiq edilmiş rəy**  **(AAK-ın təqdim etdiyi diplomun surəti)** |
| **İkinci elmi rəhbər və ya elmi məsləhətçi** | | | | | **7** |
| **Rəsmi rəyçi** | | | | | **3** |
| **Rəsmi opponent** | | | | | **5** |
| **3.8. Elmlər doktorluğu iddiaçılarının elmi işinə dair (hər birinə)** | **Elmi məsləhətçi** | | | | | **10** | **Avtoreferat, təsdiq edilmiş rəy**  **(AAK-ın təqdim etdiyi diplomun surəti)** |
| **Rəsmi rəyçi** | | | | | **3** |
| **Rəsmi opponent** | | | | | **5** |
| **3.9.1. Tələbə, rezident və ya magistr elmi işlərinə rəhbərlik (hər birinə)** | **Bir tələbə, rezident və ya magistr elmi işinə görə** | | **Fakültə səviyyəli** | | | **4** | **Fakültə və universitet tələbə elmi cəmiyyətinin hesabatı, tələbənin yer tutduguna dair sertifikat,**  **yaxud TEC konfransının proqramı / ATUREK və ya Elmi xtoplunun proqramı** |
| **Universitet səviyyəli** | | | **6** |
| **Respublika səviyyəli** | | | **8** |
| **Beynəlxalq səviyyəli** | | | **10** |
|  | | | |
| **3.9.2 TEC rəhbərlik** |  | | **TEC-in ATU üzrə rəhbəri** | | | **15** | **Təsdiq sənədi** |
| **TEC-in fakültə üzrə rəhbəri** | | | **12** |
| **TEC-in kafedra üzrə koordinatoru** | | | **10** |

**4. DAYANIQLI İNKİŞAF MƏQSƏDLƏRİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.1. Dayanıqlı inkişaf məqsədləri üzrə (DİM -SDG- Sustainable Development Goals)**  **Scopus bazarında Q1 və Q2 kvartalına düşən məqalələr** | **DİM 3** | **4** | **Elmi işlər üzrə prorektorluqdan arayış** |
| **Digər DİM-lər** | **5** |
| **3 DİM-dən çox məqsədi əhatə etsə** | **2** |
| **4.2. DİM-lər üzrə tədbirlərin təşkili** | **DİM 3** | **4** | **Elmi işlər üzrə prorektorluqdan, innovasiya və keyfiyyətin idarə ounması şöbəsindən arayış** |
| **Digər DİM-lər** | **5** |
| **3 DİM-dən çox məqsədi əhatə etsə** | **2** |

**5. SƏHİYYƏ TƏŞKİLİ VƏ MÜALİCƏ İŞİ (klinik kafedra müəllimlərinin müalicə işi barəsində məlumatlar klinika rəhbərliyi tərəfindən təsdiq edilir və ayrıca xasiyyətnamə-arayış şəklində təqdim edilir)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Göstərici** | | **Bal** | **Təsdiqedici sənəd** |
| **5.1. Səhiyyə Nazirliyinin eksperti** | | **10** | **Səhiyyə Nazirinin əmrinin surəti** |
| **5.2. Ali Attestasiya Komissiyası Ekspert Şurasının üzvü** | | **8** | **Ali Attestasiya Komissiyasının sərəncamı** |
| **5.3. Səhiyyə Nazirliyinin normativ sənədlərinin hazırlanmasında iştirak** | | **8** | **Sənədin əsli** |
| **5.4. Kütləvi informasiya vasitələrində çıxışlar** | **Televiziya və radioda çıxışlar, internet saytları, qəzet və jurnallarda məqalələr**  **(ixtisasla əlaqəli)** | **5** | **Məqalələrin surəti, televiziya və ya radioda çıxışların lent yazısı (hesabat dövrü ərzində maksimum 5 ədəd)**  **Tibb Universiteti tərəfindən göndəriş olduğu hallarda** |

**6. İNZİBATİ İŞLƏR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vəzifə** | **Bal** |  |
| **Rektor** | **25** |  |
| **Prorektor** | **15** |  |
| **Elmi katib** | **13** |  |
| **Həmkarlar Komitəsinin sədri** | **15** |  |
| **Departament rəhbəri** | **14** |  |
| **Dekan** | **13** |  |
| **Şöbə müdiri** | **12** | **Təsdiq sənədi** |
| **Dekan müavini** | **10** |  |
| **Tyutor** | **8** |  |
| **Şöbə əməkdaşı** | **6** |  |
| **Klinikanın direktoru** | **14** | **Təsdiq sənədi** |
| **Klinikanın direktor müavini (baş həkim)** | **10** | **Təsdiq sənədi** |
| **Klinikanın şöbə müdiri** | **8** | **Təsdiq sənədi** |

**\*AÇIQ DƏRSİN MEYARLARI**

1.Açıq dərs zamanı bütün sənədlərin mövcüdluğu:

1.1. tələbə jurnalı

1.2. fənn üzrə proqram

1.3. fənn üzrə sillabus

1.4. yaxsı olar ki, ayrıca təqvim mövzu planı olsun

-dərsin proqrama uyğun gedişi: (interaktiv müzakirəsi, kreativ disskusiya)

2. Dərsin əyani nümayişi (slayd və video şəklində)

3.auditoriyanın təhzicatı

-kompyuter

-prayektor

4. Dərs mövzusunun xəstə üzərində təsbiti (klinik kafedralarda)

5. Kafedranın əməkdaşlarının dərsdə istirakı (dərsi olanlar istisnadır)